

SOLICITUD PARA REALIZAR INTERRUPCIÓN DE ESTUDIOS

(Artículo 27 del Reglamento de Régimen Académico Estudiantil)

Fecha: _____

Sr/a _____

Director/a de la Escuela de Filología, Lingüística y Literatura

Reciba un atento saludo. Por este medio le solicito atentamente que se me autorice la

_____ **INTERRUPCIÓN TOTAL DE ESTUDIOS (IT)**

_____ **INTERRUPCIÓN PARCIAL DE ESTUDIOS (ITP)**

Fecha de inicio* :			Fecha de finalización** :		
Día _____	Mes _____	Año _____	Día _____	Mes _____	Año _____

*La fecha de inicio autorizada está sujeta a revisión por parte de la Unidad Académica. **Si la solicitud de interrupción es por un semestre, la fecha de finalización será la misma del fin oficial del ciclo lectivo según el calendario universitario. Si es por un año, este equivale a un año natural.

Los motivos generales por los cuales hago esta solicitud son los siguientes:

Se adjunta la **carta de solicitud** en la que se explican detalladamente los motivos.

De acuerdo con la normativa, adjunto además los **documentos probatorios** para mi solicitud.

Los cursos que tengo matriculados este semestre son:

Sigla	Nombre	Grupo

Atentamente,

Firma: _____

Nombre y apellidos: _____ Carné: _____

Teléfono: _____ Correo institucional: _____

C. Centro de Asesoría Estudiantil de Artes y Letras

Oficina de Becas y Atención Socioeconómica (**solamente si es persona estudiante becada**)

Archivo personal